



GACETA METROPOLITANA ORDINARIA

No.29

Edición: Marzo 31 de 2020

Junta Metropolitana

CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ
MUNICIPIO DE PEREIRA

JORGE DIEGO RAMOS CASTAÑO
ALCALDE DE DOSQUEBRADAS

JOSE VILLADA MARIN
ALCALDE DE LA VIRGINIA

JAVIER CASTAÑO MEJIA
REPRESENTANTE CONCEJO DE PEREIRA

EDUARDO ARIAS PINEDA
REPRESENTANTE DE LAS ONG AMBIENTALES

DANIEL PALACIOS
VICEMINISTRO DE RELACIONES POLITICAS

NICOLAS ALBEIRO BETANCURTH VILLA
DIRECTOR



Contenido

DECRETOS MUNICIPALES

DECRETO No 007 DE 02 ENERO 2020 “POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO No 866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 “POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLITICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN No 533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN No 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURIA GENERAL DE LA NACIÓN”.

DECRETO No 199 DE 27 FEBRERO 2020 POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNAS MODIFICACIONES EN EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2020.



----- 007
DECRETO No.

DE

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

EL ALCALDE DEL MUNICIPIO DE PEREIRA, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las que señala el Numeral 3 del Artículo 315 de la Constitución Política; el literal d) Numeral 1 del Artículo 91 de la Ley 136 de 1994, modificado por el Artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, la Resolución 193 de 2016 y

CONSIDERANDO:

Que mediante la Resolución 193 de 2016, expedida por la CGN, se incorporó, en los procedimientos transversales del Régimen de Contabilidad Pública, el procedimiento para la "evaluación del control interno contable", el cual, en el numeral 2.1.1 denominado Marco normativo del proceso contable, establece que la entidad debe establecer las políticas contables que direccionan el proceso contable para preparación y presentación de los estados financieros; así mismo que dichas políticas contables se formalizarán mediante documento emitido por el representante legal o la máxima instancia administrativa de la entidad.

Que en la Resolución 193 de 2016, expedida por la CGN, se incorporó, en los procedimientos transversales del Régimen de Contabilidad Pública, el procedimiento para la "evaluación del control interno contable", el cual, en el numeral 3.2.4 denominado Manuales de políticas contables, procedimientos y funciones, establece que la entidad debe contar con un manual de políticas contables, acorde con el marco normativo que le sea aplicable, en procura de lograr una información financiera con las características fundamentales de relevancia y representación fiel establecidas en el Régimen de Contabilidad Pública, adicional se deberán elaborar manuales donde se describan las diferentes formas en que las entidades desarrollan las actividades contables y se asignen las responsabilidades y compromisos a quienes las ejecutan directamente.

Que mediante Decreto 866 del 29 de diciembre de 2017, se adoptó el Manual de Políticas Contables para el Municipio de Pereira, acorde a la Resolución N°. 533 de 2015, modificada por la Resolución N° 484 de 2017 expedida por la Contaduría General de La Nación.

Que el Comité Técnico de Sostenibilidad Contable del Municipio de Pereira en reunión realizada el día 17 de diciembre de 2019, de la cual se levantó el Acta N°. 34, aprobó las modificaciones al Manual de Políticas Contables, para el Municipio de Pereira, presentadas por la Dirección Operativa de Contaduría de la Entidad Territorial.

Que, en virtud de lo anterior, se procede a realizar las modificaciones al





ALCALDIA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

-----007
02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

Decreto 866 del 29 de diciembre de 2017.

Por lo antes expuesto

DECRETA

ARTICULO PRIMERO: Modificar el punto "VI DEFINICIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS" del Manual de Políticas Contables adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017, el cual quedara así:

VI. DEFINICION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS

• **Finalidad de los estados financieros**

Los estados financieros representan los efectos de las transacciones y otros sucesos agrupados en categorías que comparten características económicas comunes y que corresponden a los elementos de los estados financieros. Los elementos relacionados directamente con la medida de la situación financiera son los activos, los pasivos y el patrimonio. Los elementos directamente relacionados con la medida del rendimiento financiero son los ingresos, los gastos y los costos.

Los estados financieros constituyen una representación estructurada de la situación financiera, del rendimiento financiero y de los flujos de efectivo del Municipio de Pereira.

Su objetivo es suministrar información que sea útil a una amplia variedad de usuarios para tomar y evaluar sus decisiones económicas respecto a la asignación de recursos.

Los estados financieros también constituyen un medio para la rendición de cuentas del Municipio de Pereira por los recursos que le han sido confiados y pueden ser utilizados como un instrumento de carácter predictivo o proyectivo en relación con los recursos requeridos, los recursos generados en el giro normal de la operación y los riesgos e incertidumbres asociados a estos.

Para cumplir estos objetivos, los estados financieros suministrarán información acerca de los siguientes elementos: activos, pasivos, patrimonio, ingresos, gastos y costos, así como los flujos de efectivo.





DECRETO No.
DE

-----007
02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

No obstante, junto con los estados financieros, el Municipio de Pereira podrá presentar información complementaria, con el fin de ofrecer una descripción más completa de sus actividades y contribuir al proceso de rendición de cuentas.

- Preparación y presentación de estados financieros con propósito de información general.

El Municipio de Pereira preparará y presentará periódicamente estados financieros con propósito de información general.

Los estados financieros con propósito de información general son aquellos que pretenden cubrir las necesidades de usuarios que no están en condiciones de exigir informes a la medida de sus necesidades específicas de información.

- Conjunto completo de estados financieros

El Municipio de Pereira preparará y presentará, al menos al final del periodo contable, un juego completo de estados financieros, el cual comprende lo siguiente:

- a) un estado de situación financiera al final del periodo contable,
- b) un estado de resultados del periodo contable,
- c) un estado de cambios en el patrimonio del periodo contable,
- d) un estado de flujos de efectivo del periodo contable, y
- e) las notas a los estados.

Los estados financieros siempre se presentarán de forma comparativa con los del periodo inmediatamente anterior.

No obstante, lo anterior se debe preparar y publicar informes financieros y contables mensuales, los cuales comprenden:

- a) un estado de situación financiera;
- b) un estado de resultados y
- c) las notas a los informes financieros y contables mensuales.

- Estructura y contenido de los estados financieros

- Identificación de los estados financieros

El Municipio de Pereira diferenciará cada estado financiero y las notas de cualquier otro tipo de información que presente y destacará la siguiente





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

00000007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

información:

- a) el nombre del Municipio, así como cualquier cambio ocurrido en el nombre desde el estado financiero anterior;
- b) el hecho de que los estados financieros correspondan a el Municipio individual;
- c) la fecha del cierre del periodo al que correspondan los estados financieros o el periodo cubierto;
- d) la moneda de presentación; y
- e) el grado de redondeo practicado al presentar las cifras de los estados financieros.

a) Estado de situación financiera

El estado de situación financiera presenta en forma clasificada, resumida y consistente, la situación financiera del Municipio a una fecha determinada y revela la totalidad de sus bienes, derechos y obligaciones; y la situación del patrimonio.

• Información a presentar en el estado de situación financiera

Como mínimo, el estado de situación financiera incluirá partidas que presenten los siguientes importes:

- a) efectivo y equivalentes al efectivo
- b) inversiones de administración de liquidez;
- c) cuentas por cobrar por transacciones sin contraprestación;
- d) cuentas por cobrar por transacciones con contraprestación;
- e) préstamos por cobrar;
- f) inversiones en controladas, asociadas y negocios conjuntos;
- g) propiedades, planta y equipo;
- h) propiedades de inversión;
- i) activos intangibles;
- j) otros activos
- k) cuentas por pagar;
- l) préstamos por pagar;
- m) provisiones;
- n) pasivos por beneficios a los empleados; y
- o) participaciones no controladoras presentadas dentro del patrimonio.

El Municipio presentará, en el estado de situación financiera, partidas adicionales, encabezamientos y subtotales cuando la magnitud, naturaleza o función de estos sea tal que la presentación por separado resulte relevante para comprender la situación financiera del Municipio.



Sistema Integrado de Gestión



ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No. ----- 007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

La ordenación de las partidas o agrupaciones de partidas similares podrán modificarse de acuerdo con las necesidades específicas del Municipio, para suministrar información que sea relevante en la comprensión de la situación financiera del Municipio.

El Municipio podrá presentar partidas adicionales de forma separada en función de los siguientes aspectos:

- a) la naturaleza y la liquidez de los activos;
- b) la función de los activos dentro de la entidad; y
- c) los importes, la naturaleza y el plazo de los pasivos.

Adicionalmente, el Municipio presentará en el estado de situación financiera, a continuación de los activos, pasivos y patrimonio, los saldos de las cuentas de orden deudoras contingentes, de control y fiscales, así como los saldos de las cuentas de orden acreedoras contingentes, de control y fiscales.

El municipio de Pereira ha definido aplicar el siguiente modelo de presentación del estado de situación financiera. **(ver Anexo modelo de estados financieros)**, contenido en <http://intranet.pereira.gov.co/> SIG – Gestión de Recurso – Hacienda – Contabilidad.



• **Distinción de partidas corrientes y no corrientes**

El Municipio presentará sus activos corrientes y no corrientes, así como sus pasivos corrientes y no corrientes, como categorías separadas en su estado de situación financiera.

El Municipio de Pereira ha definido la clasificación de activo corriente si cumple las siguientes condiciones:

- a) Espera realizar el activo, o tenga la intención de venderlo, consumirlo o distribuirlo en forma gratuita o a precios de no mercado en su ciclo normal de operación, el cual corresponde a la vigencia fiscal de un año.
- b) Mantenga el activo principalmente con fines de negociación;
- c) Espera realizar el activo dentro de los 12 meses siguientes a la fecha de los estados financieros.
- d) El activo sea efectivo o equivalente al efectivo (como se define en la política correspondiente), a menos que este se encuentre restringido y no





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

-----007
02 MAR 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

pueda intercambiarse ni utilizarse para cancelar un pasivo durante los 12 meses siguientes a la fecha de los estados financieros.

Por su parte, clasificará todos los demás activos como no corrientes.

Igualmente, ha definido la clasificación de pasivo corriente si cumple las siguientes condiciones:

- Espera liquidar el pasivo en el ciclo normal de su operación;
- Espera liquidar el pasivo dentro de los 12 meses siguientes a la fecha de los estados financieros; o
- No tenga un derecho incondicional de aplazar la cancelación del pasivo durante; al menos, los 12 meses siguientes a la fecha de los estados financieros.

Igualmente, el municipio clasificará todos los demás pasivos como no corrientes.

• **Información a presentar en el estado de situación financiera o en las notas**

El Municipio de Pereira revelará, ya sea en el estado de situación financiera o en las notas contables, desagregaciones de las partidas adicionales a las presentadas, clasificadas según las operaciones de la entidad. Para el efecto, tendrá en cuenta los requisitos de las normas, así como el tamaño, la naturaleza y la función de los importes afectados.

El nivel de información suministrada variará para cada partida; así, por ejemplo:

- Las partidas de propiedades, planta y equipo; bienes de uso público; bienes históricos y culturales; recursos naturales no renovables; y propiedades de inversión se desagregarán según su naturaleza.
- Las cuentas por cobrar se desagregarán en importes por cobrar por concepto de impuestos, ingresos no tributarios, venta de bienes, prestación de servicios, transferencias y subvenciones, anticipos y otros importes.
- Los inventarios se desagregarán en bienes producidos, mercancías en existencia, inventario de prestadores de servicios, materias primas, materiales y suministros, productos en proceso, inventarios en tránsito e inventarios en poder de terceros, en caso de existir estas partidas.
- Las provisiones se desglosarán de forma que se muestren por separado las que correspondan a provisiones por litigios y demandas, garantías, pasivo pensional conmutado parcialmente y el resto.
- Las cuentas por pagar se desagregarán en subvenciones, transferencias





DECRETO No. ----- 007.
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

e importes por pagar a proveedores y a partes relacionadas, así como las cuentas por pagar procedentes de devoluciones de impuestos.

- f) Los componentes del patrimonio se desagregarán en capital fiscal y resultados acumulados, así como ganancias o pérdidas por operaciones específicas que de acuerdo con las normas se reconocen en el patrimonio.

b) Estado de resultados

El estado de resultados presenta las partidas de ingresos, gastos y costos, de la entidad, con base en el flujo de ingresos generados y consumidos durante el periodo.

El Municipio de Pereira ha definido aplicar el siguiente modelo de presentación del estado de resultados. (*Ver Anexo modelo de estados financieros*), contenido en: <http://intranet.pereira.gov.co/°SIG°> - Gestión de Recurso Hacienda- Contabilidad

• Información a presentar en el estado de resultados

Como mínimo, el estado de resultados incluirá partidas que presenten los siguientes importes:

- a) los ingresos sin contraprestación;
- b) los ingresos con contraprestación;
- c) los gastos de administración y operación;
- d) el gasto público social;
- e) las ganancias y pérdidas que surjan de la baja en cuentas de activos;
- f) los costos financieros.

El Municipio presentará, en el estado de resultados, partidas adicionales, encabezamientos y subtotales, cuando la magnitud, naturaleza o función de estos sea tal que la presentación por separado resulte relevante para comprender el rendimiento financiero de entidad.

La entidad no presentará ninguna partida de ingreso o gasto como partidas extraordinarias en el estado de resultados o en las notas.

El Municipio presentará un desglose de los gastos utilizando una clasificación basada en su función. Según esta clasificación, como mínimo, la entidad presentará sus gastos asociados a las funciones principales llevadas a cabo por esta de forma separada. Igualmente, se revelará información adicional sobre la naturaleza de los gastos que incluya, entre otros, los gastos por depreciación y amortización y el gasto por beneficios a los empleados.





ALCALDIA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

02 ENE 2020

===== 0071

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017. "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

Cuando las partidas de ingreso o gasto sean materiales, la entidad revelará de forma separada, información sobre su naturaleza e importe. En todo caso, con independencia de la materialidad, la entidad revelará de forma separada, las partidas de ingresos o gastos relacionadas con lo siguiente:

- a) impuestos;
- b) transferencias;
- c) ingresos por venta de bienes y prestación de servicios;
- d) ingresos y gastos financieros;
- e) beneficios a los empleados;
- f) depreciaciones y amortizaciones de activos; y
- g) deterioro del valor de los activos, reconocido o revertido durante el período contable.

c) Estado de cambios en el patrimonio

• Estado de cambios en el patrimonio

El Estado de cambios en el patrimonio presenta las variaciones de las partidas del patrimonio en forma detallada, clasificada y comparativa entre un período y otro.

• Información a presentar en el estado de cambios en el patrimonio

El estado de cambios en el patrimonio incluirá la siguiente información:

- a) cada partida de ingresos y gastos del período que se hayan reconocido directamente en el patrimonio, según lo requerido por otras Normas, y el total de estas partidas;
- b) el resultado del período; y
- c) los efectos de la aplicación o reexpresión retroactiva reconocidos de acuerdo con la Norma de Políticas Contables, Cambios en las Estimaciones Contables y Corrección de Errores, para cada componente de patrimonio.

El Municipio de Pereira ha definido aplicar el siguiente modelo de presentación del estado de cambios en el patrimonio. **(Ver Anexo modelo de estados financieros).**

El Municipio presentará, para cada componente del patrimonio, ya sea en el estado de cambios en el patrimonio o en las notas, la siguiente información:

- a) El valor de los incrementos de capital y los excedentes financieros distribuidos;
- b) el saldo de los resultados acumulados al inicio y al final del período





ALCALDIA DE PEREIRA

DECRETO No. 0071
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

- contable, y los cambios durante el periodo; y
- c) una conciliación entre los valores en libros al inicio y al final del periodo contable para cada componente del patrimonio, informando por separado cada cambio.

d) Estado de flujos de efectivo

El estado de flujos de efectivo presenta los fondos provistos y utilizados por el Municipio, en desarrollo de sus actividades de operación, inversión y financiación, durante el periodo contable.

Los flujos de efectivo son las entradas y salidas de efectivo y equivalentes al efectivo.

El efectivo comprende los recursos de liquidez inmediata que se registran en caja, cuentas corrientes y cuentas de ahorro.

El Municipio de Pereira ha definido aplicar el siguiente modelo de presentación del estado de flujos de efectivo, el cual será elaborado por el método directo: **(Ver modelo de estados financieros)**.

La entidad ha establecido la siguiente clasificación de:

• **Actividades de operación**

Son las actividades que constituyen la principal fuente de ingresos de la entidad y aquellas que no puedan calificarse como de inversión o financiación.

Ejemplos de flujos de efectivo por actividades de operación son los siguientes:

- a) los recaudos en efectivo; procedentes de contribuciones, tasas y multas;
- b) los recaudos en efectivo procedentes de la venta de bienes y de la prestación de servicios;
- c) los recaudos en efectivo procedentes de transferencias y otras asignaciones realizadas por el Gobierno o por otras entidades del sector público;
- d) los recaudos en efectivo procedentes de regalías, cuotas, comisiones y otros ingresos;
- e) los pagos en efectivo a otras entidades del sector público para financiar sus operaciones (sin incluir los préstamos);
- f) los pagos en efectivo a proveedores por el suministro de bienes y servicios;





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

00000007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

- g) los pagos en efectivo a los empleados;
- h) los pagos en efectivo a las entidades de seguros por primas y prestaciones, anualidades y otras obligaciones derivadas de las pólizas suscritas; e
- i) los recaudos o pagos en efectivo derivados de la resolución de litigios.

• **Actividades de inversión:**

Son las actividades relacionadas con la adquisición y disposición de activos a largo plazo, así como de otras inversiones no incluidas como equivalentes al efectivo.

Ejemplos de flujos de efectivo por actividades de inversión son los siguientes:

- a) los pagos en efectivo por la adquisición de propiedades, planta y equipo; de bienes de uso público; de activos intangibles y de otros activos a largo plazo, incluidas las propiedades, planta y equipo construidas por el Municipio de Pereira para sí misma;
- b) los recaudos en efectivo por ventas de propiedades, planta y equipo; de activos intangibles y de otros activos a largo plazo;
- c) los pagos en efectivo por la adquisición de instrumentos de deuda o de patrimonio, emitidos por otras entidades, así como las participaciones en negocios conjuntos;
- d) los recaudos en efectivo por la venta y reembolso de instrumentos de deuda o de patrimonio emitidos por otras entidades, así como las participaciones en negocios conjuntos;
- e) los anticipos de efectivo;
- f) los recaudos en efectivo derivados del reembolso de anticipos;
- g) los pagos en efectivo derivados de contratos a término, de futuros, de opciones y de permuta financiera, excepto cuando los anteriores pagos se clasifican como actividades de financiación; y
- h) los recaudos en efectivo procedentes de contratos a término, de futuros, de opciones y de permuta financiera, excepto cuando los anteriores cobros se clasifican como actividades de financiación.

• **Actividades de financiación:**

Son las actividades que producen cambios en el tamaño y composición de los capitales propios y de los préstamos tomados por la entidad.

Ejemplos de flujos de efectivo por actividades de financiación son los siguientes:





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

----- 007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

- a) los recaudos en efectivo procedentes de la emisión de títulos, de la obtención de préstamos y de otros fondos, ya sea a corto o largo plazo;
- b) los reembolsos de los fondos tomados en préstamo; y
- c) los pagos en efectivo realizados por el arrendatario para reducir la deuda pendiente procedente de un arrendamiento financiero.

• **Intereses, dividendos y excedentes financieros**

El Municipio de Pereira clasificará y revelará, de forma separada, los intereses y excedentes financieros pagados como flujos de efectivo por actividades de financiación, y los intereses, excedentes financieros y dividendos recibidos como flujos de efectivo por actividades de inversión.

• **Inversiones en controladas, asociadas y negocios conjuntos**

La entidad presentará, de forma separada, los flujos de efectivo efectuados en operaciones con la entidad receptora de la inversión, tales como, dividendos y anticipos.

• **Cambios en las participaciones de propiedad en controladas, asociadas y negocios conjuntos**

Los flujos de efectivo totales derivados de la adquisición o enajenación de inversiones en controladas, asociadas y negocios conjuntos se presentarán por separado, y se clasificarán como actividades de inversión.

El Municipio de Pereira revelará, de forma agregada, respecto a cada adquisición o enajenación de inversiones en controladas, asociadas y negocios conjuntos, ocurridos durante el período, los siguientes datos:

- a) la contraprestación total pagada o recibida;
- b) la porción de la contraprestación en efectivo o su equivalente;
- c) el valor de efectivo y su equivalente originado en la adquisición o enajenación de inversiones en controladas, asociadas y negocios conjuntos; y
- d) el valor de los activos y pasivos (distintos de efectivo y su equivalente) en la controlada u otros negocios adquiridos o enajenados, agrupados por cada una de las categorías principales.

• **Otra información a revelar:**

El Municipio de Pereira revelará la siguiente información:

- a) Los componentes del efectivo y equivalentes al efectivo;





DECRETO No.
DE

-----007
02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

- b) una conciliación de los saldos del estado de flujos de efectivo con las partidas equivalentes en el estado de situación financiera; sin embargo, no se requerirá que la entidad presente esta conciliación si el importe del efectivo y equivalentes al efectivo presentado en el estado de flujos de efectivo es idéntico al importe descrito en el estado de situación financiera;
- c) Cualquier importe significativo de sus saldos de efectivo y equivalentes al efectivo que no esté disponible para ser utilizado;
- d) Las transacciones de inversión o financiación que no hayan requerido el uso de efectivo o equivalentes al efectivo; y
- e) Un informe en el cual se desagregue, por un lado, la información correspondiente a cada uno de los componentes del efectivo y equivalentes al efectivo y, por el otro, la información correspondiente a recursos de uso restringido en forma comparativa con el periodo anterior

e) Notas a los estados financieros

Las notas son descripciones o desagregaciones de partidas de los estados financieros presentadas en forma sistemática.

Las notas a los estados financieros incluirán lo siguiente:

- a) información acerca de las bases para la preparación de los estados financieros y de las políticas contables específicas utilizadas;
- b) información requerida por las normas que no se haya incluido en otro lugar de los estados financieros;
- c) información comparativa mínima respecto del periodo anterior para todos los importes incluidos en los estados financieros, cuando sea relevante para entender los estados financieros del periodo corriente; y
- d) información adicional que sea relevante para entender los estados financieros y que no se haya presentado en estos.

El Municipio de Pereira presentará las notas de forma sistemática; para tal efecto, referenciará cada partida incluida en los estados financieros con cualquier información relacionada en las notas.

El Municipio de Pereira revelará como mínimo la siguiente información en sus notas a los estados financieros:

- a) La información relativa a su naturaleza jurídica y funciones de cometido estatal. Para tal efecto, indicará su denominación; su naturaleza y régimen jurídico, indicando los órganos superiores de dirección y administración, y la entidad a la cual está adscrita o vinculada, cuando sea el caso; su domicilio y la dirección del lugar donde desarrolla sus





DECRETO No. 007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

actividades; una descripción de la naturaleza de sus operaciones y de las actividades que desarrolla con el fin de cumplir con las funciones de cometido estatal asignadas; y los cambios ordenados que comprometen su continuidad como supresión, fusión, escisión o liquidación.

- b) La declaración explícita y sin reservas del cumplimiento del Marco Normativo para Entidades de Gobierno, el cual hace parte integral del Régimen de Contabilidad Pública.
- c) Las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros y las otras políticas contables utilizadas que sean relevantes para la comprensión de los estados financieros, en el resumen de políticas contables significativas.
- d) Los juicios, diferentes de aquellos que involucren estimaciones, que la administración haya realizado en el proceso de aplicación de las políticas contables del Municipio de Pereira y que tengan un efecto significativo sobre los importes reconocidos en los estados financieros, en el resumen de las políticas contables significativas o en otras notas.
- e) Los supuestos realizados acerca del futuro y otras causas de incertidumbre en las estimaciones realizadas al final del periodo contable, que tengan un riesgo significativo de ocasionar ajustes importantes en el valor en libros de los activos o pasivos dentro del periodo contable siguiente. Con respecto a esos activos y pasivos, las notas incluirán detalles de su naturaleza y su valor en libros al final del periodo contable.
- f) Las limitaciones y deficiencias generales de tipo operativo o administrativo que tienen impacto en el desarrollo normal del proceso contable o en la consistencia y razonabilidad de las cifras.
- g) La información que permita a los usuarios de sus estados financieros evaluar los objetivos, las políticas y los procesos que aplica para gestionar el capital.
- h) Así mismo, el Municipio de Pereira revelará el valor de los excedentes financieros distribuidos, cuando a ello haya lugar.

ARTICULO SEGUNDO: Modificar el título **"ANEXOS OPERATIVOS DE HERRAMIENTA DIGITAL"** del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedara así:

ANEXOS OPERATIVOS DE HERRAMIENTA DIGITAL

Hacen parte integral del manual de políticas las herramientas a través de las cuales se realizan las estimaciones y mediciones de los hechos económicos





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

----- 007
02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

en cumplimiento de los requisitos contables.

Los anexos operativos son:

- Cálculo de materialidad
- Costo amortizado
- Método de participación patrimonial
- Deterioro de cartera transacciones con contraprestación
- Deterioro de cartera transacciones sin contraprestación
- Bienes de uso público – vías
- Préstamos por pagar - Costo amortizado
- Procesos judiciales
- Tasa de descuento

ARTICULO TERCERO: Modificar el subtítulo "Efectivo y Equivalentes al efectivo de uso restringido" del numeral "1.4 RECONOCIMIENTO" de la Política 1. "EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO", del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedara así:

Efectivo y Equivalentes al efectivo de uso restringido

- **Efectivo y Equivalentes al efectivo de uso restringido**

Representa el valor de los fondos en efectivo y equivalentes al efectivo que no están disponibles para su uso inmediato por parte de la entidad bien sea por restricciones legales o económicas, tales como las cuentas bancarias con embargos.

Por lo tanto, el Municipio de Pereira evaluará al momento de la presentación de los Estados financieros si los saldos en cuentas de ahorro, corrientes, fondos, inversiones de administración de liquidez, cumplen las características para ser clasificados como efectivo de uso restringido, o por el contrario, hacen parte de otra categoría.

Para los recursos con destinación específica se utilizarán cuentas bancarias independientes de acuerdo a las exigencias legales y cláusulas contractuales. Es de mencionar que las cuentas bancarias y/o fiducias que se aperturen para cumplir con requisitos contractuales deberán cerrarse al terminar la ejecución del contrato, convenio u obra, para la cual será responsabilidad del interventor velar para que esta acción se realice.

La Tesorería Municipal es la responsable del manejo del efectivo a través del sistema bancario, por tanto, debe planear, administrar, dirigir y controlar las



Sistema Integrado de Gestión



DECRETO No. 007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

actividades relacionadas con el recaudo de los ingresos y demás recursos, así como, los pagos de las obligaciones del Municipio.

ARTICULO CUARTO: Modificar el numeral "1.6.4 Consignaciones sin identificar" de la política 1. "EFECTIVO Y EQUIVALENTE AL EFECTIVO" del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedará así:

1.6.4 Consignaciones sin identificar:

De acuerdo a la doctrina contable las consignaciones sin identificar se deben registrar trimestralmente mediante un débito en la respectiva subcuenta, de la cuenta DEPÓSITOS EN INSTITUCIONES FINANCIERAS, y un crédito en *Cuentas por Pagar* en la subcuenta Recaudos por clasificar, de la cuenta RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS.

Si la consignación corresponde al pago de un derecho previamente reconocido, una vez identificado el concepto y el tercero, la entidad debe registrar un débito en *Cuentas por Pagar* subcuenta Recaudos por clasificar, de la cuenta RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS y un crédito en la subcuenta y cuenta correspondiente.

Ahora bien, al determinar que la consignación recibida no está asociada con el pago de un bien o de un servicio prestado y que no es posible identificar al tercero titular de los recursos, luego de que para este prescriba el derecho mediante la expedición del acto administrativo por parte de la Tesorería, se debe registrar un débito en *Cuentas por Pagar* en la subcuenta Recaudos por clasificar, de la cuenta RECURSOS A FAVOR DE TERCEROS y un crédito en *Ingresos* en la subcuenta Aprovechamientos, de la cuenta INGRESOS DIVERSOS, y alternamente revelar en notas a los estados contables, la información pertinente.

Como consecuencia de ello, se deben registrar todas las consignaciones sin identificar y no sólo aquellas en las que se conoce la renta fuente de la mismas.

ARTICULO QUINTO: Modificar los numerales "2.7.4 Reclasificaciones" y "2.8 BAJA EN CUENTAS" de la política 2. "INVERSIONES DE ADMINISTRACIÓN DE LIQUIDEZ" del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 los cuales quedaran así:

2.7.4 Reclasificaciones

El Municipio de Pereira reclasificará una inversión desde la categoría de costo amortizado hacia las categorías de valor de mercado con cambios en





ALCALDIA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

----- 007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

el patrimonio o de costo, como consecuencia de un cambio en la intención de la inversión, es decir, que la inversión ya no se mantiene exclusivamente para conservarla hasta su vencimiento, sino que es posible negociarla, dicha información será reportada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros.

La inversión se reclasificará a la categoría de valor de mercado con cambios en el patrimonio si tiene valor de mercado; para tal efecto, disminuirá el valor en libros de la inversión al costo amortizado y se registrará la inversión en la nueva categoría por el valor de mercado en la fecha de reclasificación, la diferencia se reconocerá en el patrimonio.

La inversión se reclasificará a la categoría de costo si no tiene valor de mercado; para tal efecto, el costo amortizado en la fecha de reclasificación será el valor inicial de la inversión en la categoría de costo.

El Municipio de Pereira reclasificará una inversión representada en un instrumento de deuda (título), desde la categoría de valor de mercado con cambios en el patrimonio hacia la categoría de costo amortizado, como consecuencia de un cambio en la intención de la inversión, según sea informado por la Subsecretaría de Asuntos Financieros, es decir, que la inversión ya no se espera negociar y se mantiene exclusivamente para conservarla hasta su vencimiento. El valor de mercado de la inversión (acciones o en títulos que circulen en bolsa) en la fecha de reclasificación será el valor inicial por el cual se registrará en contabilidad la inversión en la categoría de costo amortizado y sobre el cual se calculará la tasa de interés efectiva para efectos de realizar las mediciones posteriores, aplicando para ello el anexo operativo de costo amortizado a partir de la fecha de reconocimiento contable.

La ganancia o pérdida reconocida previamente en el patrimonio que se relacione con la inversión reclasificada se amortizará en el resultado a lo largo de la vida restante de la inversión, a través de la tasa de interés efectiva, comparando el valor en libros del título y el costo amortizado que este tendría aplicando la tasa de interés efectiva inicial del instrumento.

Cuando las inversiones clasificadas en la categoría de valor de mercado con cambios en el patrimonio dejen de tener valor de mercado, es decir, que sus acciones dejen de circular en bolsa, las acciones serán reclasificadas a la categoría de costo; el valor en libros de la inversión en la fecha de reclasificación será el valor inicial por el cual se registrará en la categoría de costo. La ganancia o pérdida reconocida previamente en el patrimonio que se relacione con la inversión reclasificada permanecerá en el patrimonio hasta que la inversión sea dada de baja.

El Municipio de Pereira reclasificará una inversión desde la categoría de





DECRETO No. 0071
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA; ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°, 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

costo hacia la categoría de costo amortizado, como consecuencia de un cambio en la intención en la inversión, de modo que el Municipio de Pereira decide conservarla hasta su vencimiento, según el informe reportado por la Subsecretaría de Asuntos Financieros indicando valor inicial de la inversión, el plazo y la tasa del título. El costo del instrumento (inversión) será el valor inicial (valor en libros) por el cual se registrará la inversión al costo amortizado y sobre el cual se calculará la tasa de interés efectiva para efectos de realizar las mediciones posteriores, utilizando para el cálculo el **anexo operativo de costo amortizado**.

El Municipio de Pereira reclasificará una inversión que no se tiene con la intención exclusiva de negociar o conservar hasta su vencimiento, desde la categoría de costo a la categoría de valor de mercado con cambios en el patrimonio, cuando sea posible medir el valor de mercado de dicha inversión, según sea informado por la Subsecretaría de Asuntos Financieros, la cual deberá contener el nombre de la entidad emisora de las acciones y la fecha de la operación. En tal caso, se disminuirá el valor en libros de la inversión al costo, se registrará la inversión en la categoría por el valor de mercado, según la información oficial de cierre de la bolsa de valores en la fecha de reclasificación y si existe diferencia entre el costo y el valor de mercado, esta se reconocerá en el patrimonio, para tal fin se tomará la información oficial de la bolsa de valores para determinar el valor de reconocimiento contable.

En todos los casos con posterioridad a la reclasificación, se atenderán los criterios de medición establecidos para la respectiva categoría a la que fue reclasificada la inversión.

2.8 BAJA EN CUENTAS

Se dejará de reconocer una inversión de administración de liquidez cuando los derechos expiren, se renuncie a ellos o los riesgos y las ventajas inherentes a la propiedad de la inversión se transfieran a otra entidad. Para el efecto, se disminuirá el valor en libros de la inversión, y las utilidades o pérdidas acumuladas en el patrimonio, si existen.

La diferencia entre el valor en libros y el valor recibido se reconocerá como ingreso o gasto en el resultado del periodo. El Municipio de Pereira reconocerá separadamente, como activos o pasivos, cualesquiera derechos u obligaciones creados o retenidos en la transferencia de cualquier inversión a un tercero.

En caso de que se retengan sustancialmente los riesgos y las ventajas inherentes a la propiedad de la inversión (acciones, participaciones), esta no se dará de baja y se reconocerá un pasivo por el valor recibido. Para





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No. 007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

reconocer el costo efectivo de la operación, el Municipio de Pereira medirá posteriormente dicho pasivo a través de la tasa de interés efectiva, es decir, aquella que hace equivalentes los flujos contractuales del pasivo con el valor inicialmente reconocido.

Si el Municipio de Pereira no transfiere ni retiene, de forma sustancial, los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad de la inversión (acciones o participaciones), determinará si ha retenido el control sobre la inversión. La retención de control sobre la inversión dependerá de la capacidad que tenga la entidad que recibe las acciones para venderlas, es decir, que mientras el Municipio sea la entidad que conserve el control de la venta de las acciones que transfiere a otra entidad, no las podrá dar de baja, dicha información será suministrada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros, en la cual se indicará las condiciones de cada transferencia de acciones o inversiones a otras entidades.

Si el Municipio de Pereira no ha retenido el control, dará de baja la inversión y reconocerá por separado, como activos o pasivos, cualesquiera derechos u obligaciones creados o retenidos por efecto de la transferencia.

Si el Municipio de Pereira ha retenido el control, continuará reconociendo la inversión en la medida de su implicación continuada y reconocerá un pasivo asociado. La implicación continuada corresponde a la medida en que el Municipio de Pereira está expuesta a cambios de valor de la inversión transferida, originados por los riesgos y ventajas inherentes a esta.

El pasivo asociado se medirá de forma que el neto entre los valores en libros del activo transferido y del pasivo asociado sea:

- a) equivalente al costo amortizado de los derechos y obligaciones retenidos por el Municipio de Pereira, si el activo transferido se mide al costo amortizado; o
- b) igual al valor de mercado de los derechos y obligaciones retenidos por la entidad, cuando se midan independientemente, si el activo transferido se mide por el valor de mercado.

El Municipio de Pereira seguirá reconociendo cualquier ingreso que surja del activo transferido en la medida de su implicación continuada y reconocerá cualquier gasto en el que se incurra por causa del pasivo asociado, por ejemplo, el generado en la atención de gastos asociados a las mismas acciones.

A efectos de mediciones posteriores, los cambios reconocidos en el valor de mercado del activo transferido y del pasivo asociado se contabilizarán





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

----- 007
02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

aplicando la sección correspondiente a la categoría de cada inversión.

El activo transferido (acciones) que continúe reconociéndose no se compensará con el pasivo asociado por cuenta de la transferencia a otra entidad, ni los ingresos que surjan de las acciones transferidas se compensarán con los gastos incurridos por causa del pasivo que se generó en dicha transferencia.

Con el fin de dar claridad a la interpretación de la norma se ha elaborado el *instructivo* para la adecuada aplicación de esta política, el cual se encuentra en el procedimiento de inversiones ubicado en el Sistema Integrado de Gestión.

ARTICULO SEXTO: Modificar el numeral "3.9 REVELACIONES" de la política 3. "INVERSIONES EN CONTROLADAS" del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedara así:

3.9 REVELACIONES

El Municipio de Pereira revelará información sobre los juicios y supuestos significativos realizados y sobre los cambios en esos juicios y supuestos, para determinar si tiene el control sobre otra entidad.

- El Municipio de Pereira también revelará información que permita a los usuarios evaluar lo siguiente:
 - a) la naturaleza de los riesgos asociados con su participación en entidades controladas y los cambios en estas, es decir, si son financieros o de la prestación del servicio a cargo de la empresa y que puedan afectar al Municipio, dicha información será reportada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros.
 - b) las consecuencias de cambios en su participación en la propiedad de una controlada que no den lugar a una pérdida del control, evidenciar si hay operaciones de venta de acciones o participaciones, que no generen cambios en el poder de decisión del Municipio en la empresa, la cual será reportada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros.
 - c) las consecuencias de la pérdida de control de una controlada durante el periodo contable, es decir, los efectos por la pérdida del poder de decisión en las empresas, la cual será reportada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros.
- Adicionalmente, se revelará lo siguiente:





ALCALDIA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

-----007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

- a) el valor en libros de las inversiones en controladas;
- b) la participación del Municipio en los resultados de las controladas y el efecto de la aplicación del método de participación patrimonial en el patrimonio;
- c) la diferencia de fechas y los ajustes realizados, cuando los estados financieros de la controladora y los de las controladas se preparen con distintas fechas de corte o con políticas contables diferentes;
- d) el nombre de las empresas controladas en la que el Municipio mantenga una participación y/o derechos de voto del 50% o menos, junto a una explicación de cómo se produce el control, es decir, cómo el Municipio ejerce el poder de decisión sobre la empresa;
- e) las razones por las que la entidad, aun teniendo más del 50% del poder de voto actual o potencial de la entidad objeto de inversión, no posea el control sobre esta; y
- f) la naturaleza y alcance de cualquier restricción significativa relativa a la capacidad de la empresa para transferir fondos al Municipio, la cual será reportada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros.

- Si de acuerdo con lo dispuesto en esta política, la entidad efectúa reclasificaciones desde y hacia inversiones en controladas, revelará:

- a) la fecha de reclasificación y el valor reclasificado,
- b) una explicación detallada del motivo de la reclasificación, la cual será reportada por la Subsecretaría de Asuntos Financieros.
- c) una descripción cualitativa de su efecto sobre los estados financieros de la entidad y el efecto en el resultado.

ARTICULO SEPTIMO: Modificar el subtítulo "Transferencias del SGP (Sistema General de Participaciones)" del numeral "6.4 CUENTAS POR COBRAR DE TRANSACCIONES SIN CONTRAPRESTACIÓN" de la política 6. "CUENTAS POR COBRAR" del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedara así:

- **Transferencias del SGP (Sistema General de Participaciones):** estas corresponden a los recursos que la Nación transfiere por mandato de los artículos 356 y 357 de la Constitución Política de Colombia, a las entidades territoriales, para la financiación de los servicios a su cargo en la siguiente forma:
 - a. Educación.
 - b. Salud.
 - c. Propósito general.





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No. ----- 007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

- d. Agua potable y saneamiento básico.
- e. Asignaciones especiales.
 - Alimentación escolar.
 - Para pensiones.

La Dirección Nacional de Planeación anualmente realiza el documento de distribución por medio del cual se establecen las once doceavas que le corresponde a cada entidad territorial.

Con el documento de distribución SGP emitido por la Dirección Nacional de Planeación, el Municipio reconocerá mensualmente desde enero a noviembre, para el mes de diciembre se reconoce con el documento emitido por la DNP para dicho período.

Para ello se aplicarán los *procedimientos contables, causación y seguimiento del sistema general de participaciones de los diferentes ministerios, causación y seguimiento del régimen subsidiado y el procedimiento contable causación y seguimiento Aportes Patronales y Docentes Educación contenidos en el Sistema Integrado de Gestión.*

ARTICULO OCTAVO: Modificar el numeral "22.4.1 Provisión por procesos judiciales" de la política 22. "PROVISIONES" del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedara así:

22.4.1 Provisión por procesos judiciales

La Dirección de Defensa Jurídica adscrita a la Secretaría Jurídica del Municipio de Pereira, a través de los apoderados de los procesos judiciales en contra del Municipio, diligenciará el anexo operativo de procesos judiciales, como mínimo una vez al año, con la totalidad de la información de los procesos actualizada, el cual permitirá a la Dirección Operativa de Contaduría realizar la medición de la provisión en concordancia a lo establecido en la Resolución 353 de la ANDJE (Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado).

Cuando se presente fallos definitivos en contra de Municipio dichos procesos se excluirán del informe, para efectos de trasladar el saldo a la cuenta por pagar y se reportará en informe separado por parte de la Secretaría Jurídica – Dirección de Defensa Jurídica.





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No. -----007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

“POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 “POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN”

Las provisiones pueden tener origen en obligaciones legales o en obligaciones implícitas. Una obligación legal es aquella que se deriva de un contrato, de la legislación o de otra causa de tipo legal, mientras que una obligación implícita es aquella que asume el Municipio de Pereira, de manera excepcional, producto de acuerdos formales que, aunque no son exigibles legalmente, crean una expectativa válida de que el Municipio de Pereira está dispuesta a asumir ciertas responsabilidades frente a terceros.

Se presume que no se ha creado una expectativa valida ante terceros, si el acuerdo no ha sido comunicado a los afectados de forma suficientemente específica y explícita, si se espera que transcurra un largo periodo antes de que el Municipio de Pereira cumpla con los compromisos asumidos o si el cumplimiento de estos se realiza durante un tiempo significativamente extenso.

Las provisiones se utilizarán solo para afrontar los desembolsos para los cuales fueron originalmente reconocidas.

En caso de que el Municipio de Pereira espere que una parte o la totalidad del desembolso necesario para liquidar la provisión le sea reembolsado por un tercero, el derecho a cobrar tal reembolso se reconocerá como una cuenta por cobrar y como ingreso en el resultado del periodo cuando sea prácticamente segura su recepción, dicha información de los derechos originados de los procesos judiciales a favor del Municipio deberá ser reportada por la Secretaría Jurídica – Dirección de Defensa Jurídica, para efectos de reconocer el derecho de cobro y el ingreso. El valor reconocido para el activo no excederá el valor de la provisión. En el estado de resultados, el gasto relacionado con la provisión podrá ser objeto de presentación como una partida neta del valor reconocido como reembolso a recibir. El Municipio de Pereira llevara a cabo el procedimiento contable provisión, litigios y demandas, contenido en el Sistema Integrado de Gestión.

ARTICULO NOVENO: Modificar el subtítulo “Transferencias del SGP” del numeral “26.4.1.2.1 Reconocimiento” de la política 26. “INGRESOS” del Manual de Políticas Contables, adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 el cual quedara así:

26.4.1.2.1 Reconocimiento





DECRETO No. 007
DE 02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

Los ingresos por transferencias pueden o no estar sometidos a estipulaciones, en relación con la aplicación o el uso de los recursos recibidos. Dichas estipulaciones afectan el reconocimiento de la transacción.

- **Transferencias del SGP:** estas corresponden a los recursos que la Nación transfiere por mandato de los artículos 356 y 357 de la constitución política de Colombia, a las entidades territoriales, para la financiación de los servicios a su cargo en la siguiente forma:

- a. Educación.
- b. Salud.
- c. Propósito general.
- d. Agua potable y saneamiento básico.
- e. Asignaciones especiales.
 - Alimentación escolar.
 - Para pensiones.

La Dirección Nacional de Planeación anualmente realiza el documento de distribución por medio del cual se establecen las once doceavas que le corresponde a cada entidad territorial.

Con el documento de distribución SGP emitido por la Dirección Nacional de Planeación, el Municipio reconocerá mensualmente desde enero a noviembre, para el mes de diciembre se reconoce con el documento emitido por la DNP para dicho período.

Para ello se aplicará el procedimiento contable, causación y seguimiento del sistema general de participaciones de los diferentes ministerios.

ARTICULO DECIMO: Adicionar al Manual de Políticas Contables adoptado mediante el Decreto N°. 866 del 29 de diciembre de 2017 la política 28. "ACUERDOS DE CONCESIÓN DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ENTIDAD CONCEDENTE", en los términos de las Resoluciones 533 de 2015 y 484 de 2017 de la Contaduría General de la Nación, así:

28. ACUERDOS DE CONCESIÓN DESDE LA PERSPECTIVA DE LA ENTIDAD CONCEDENTE 

28.1 OBJETIVO

El propósito de este documento es definir las políticas contables requeridas para el manejo contable y financiero de los acuerdos de concesión celebrados por el Municipio de Pereira (concedente) y un concesionario.

28.2 ALCANCE





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

La presente política contable aplicará en lo relacionado con el reconocimiento, medición, terminación, revelaciones de los acuerdos de concesión del Municipio de Pereira.

28.3 DEFINICION

Un acuerdo de concesión es un acuerdo vinculante, entre una entidad concedente y un concesionario, en el que este último utiliza, explota o adquiere un activo en concesión o un derecho, para proporcionar un servicio en nombre de la entidad concedente, o para desarrollar una actividad reservada a la entidad concedente, a cambio de una contraprestación por la inversión realizada, por los servicios prestados o por la actividad desarrollada, durante el plazo del acuerdo de concesión, aunque en ocasiones se pueda generar una contraprestación a favor de la entidad concedente. También se consideran acuerdos de concesión aquellos acuerdos vinculantes mediante los cuales el concesionario utiliza o explota un activo en concesión o un derecho, para uso privado.

Los activos en concesión son aquellos utilizados en la prestación del servicio o para uso privado, los cuales pueden ser proporcionados por el concesionario o por la entidad concedente. En el primer caso, el concesionario puede construir, desarrollar o adquirir dichos activos. En el segundo caso, los activos en concesión pueden estar relacionados con activos existentes de la entidad concedente o con la mejora o rehabilitación que se les haga a estos.

28.4 RECONOCIMIENTO

El Municipio de Pereira reconocerá los activos en concesión, siempre y cuando:

- a) controle o regule los servicios que debe proporcionar el concesionario con el activo, los destinatarios o el precio de los mismos, y
- b) controle (a través de la propiedad, del derecho de uso o de otros medios) cualquier participación residual significativa en el activo al final del plazo del acuerdo de concesión. Lo anterior, con independencia de que el Municipio de Pereira tenga, o no, la titularidad legal de los activos en concesión.

Para el reconocimiento de los activos en concesión, cuya vida útil sea inferior al plazo del acuerdo de concesión, no será obligatorio el cumplimiento del literal b), señalado en el párrafo anterior.

28.5 MEDICIÓN INICIAL





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

El Municipio de Pereira medirá los activos construidos, desarrollados o adquiridos por el concesionario y la mejora o rehabilitación a los activos existentes del Municipio de Pereira al costo, esto es, por los valores directamente atribuibles a la construcción, desarrollo, adquisición, mejora o rehabilitación del activo para que pueda operar de la forma prevista, incluyendo el margen del concesionario por tales conceptos, de conformidad con los términos del acuerdo. El Municipio de Pereira reclasificará los activos entregados al concesionario como activos en concesión, por el valor en libros.

28.6 MEDICIÓN POSTERIOR

Con posterioridad al reconocimiento, los activos en concesión se medirán de acuerdo con lo definido en las normas de Propiedades, planta y equipo, Bienes de uso público y Activos intangibles, según corresponda.

28.7 Reconocimiento y medición de pasivos asociados al acuerdo de concesión

Cuando el Municipio de Pereira reconozca un activo en concesión, también reconocerá un pasivo por el valor del activo proporcionado por el concesionario o de la mejora o rehabilitación del activo existente del Municipio de Pereira, ajustado por cualquier otra contraprestación (por ejemplo, efectivo) del Municipio de Pereira al concesionario, o de este al Municipio de Pereira.

Como contraprestación, de conformidad con los términos del acuerdo, la entidad concedente puede compensar al concesionario por el activo que proporcione o por la mejora o rehabilitación del activo existente de la entidad concedente, a través de diferentes modalidades: a) realizando pagos directos al concesionario (pasivo financiero) o b) cediendo al concesionario el derecho a obtener ingresos producto de la explotación del activo en concesión o de otro activo generador de ingresos (cesión de derechos de explotación al concesionario).

Si la entidad concedente realiza pagos directos al concesionario por la construcción, desarrollo, adquisición, mejora o rehabilitación de un activo en concesión y, a su vez, le cede derechos para explotar dicho activo u otro activo generador de ingresos, reconocerá separadamente la parte que corresponde a pasivo financiero y la parte que corresponde a pasivo diferido. El valor inicial del pasivo total será el mismo valor del activo proporcionado por el concesionario o de la mejora o rehabilitación del activo existente de la entidad concedente reconocido como activo, ajustado por cualquier otra contraprestación (por ejemplo, efectivo) de la concedente al concesionario, o





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCIÓN N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

de este a la concedente.

Cuando la entidad concedente realice pagos por adelantado al concesionario, esta los reconocerá como pagos anticipados. En consecuencia, la entidad concedente no reconocerá pasivos asociados con los activos en concesión, hasta tanto el pago anticipado haya sido utilizado en la construcción, desarrollo, adquisición, mejora o rehabilitación del activo en concesión.

28.8 Tratamiento contable del pasivo financiero

Cuando la entidad concedente tenga una obligación incondicional de pagar al concesionario (con efectivo o con otro activo financiero) por la construcción, desarrollo, adquisición, mejora o rehabilitación de un activo en concesión, la entidad concedente reconocerá un pasivo financiero. La entidad concedente tiene la obligación incondicional de realizar pagos al concesionario cuando se ha comprometido a desembolsar valores específicos o cuantificables durante el plazo del acuerdo de concesión.

El pasivo financiero se clasificará como un préstamo por pagar y, posteriormente, se reconocerá el costo financiero asociado a dicho pasivo, a través de la tasa de interés implícita del acuerdo de concesión. La tasa de interés implícita es la tasa de descuento que produce la igualdad entre el valor presente total de los pagos a cargo de la concedente y el valor del activo en concesión.

Los pagos realizados por parte de la concedente se tratarán como un menor valor de dicho préstamo.

28.9 Tratamiento contable de cesión de derechos de explotación al concesionario

Cuando la entidad concedente no tenga una obligación incondicional de pagar (con efectivo o con otro activo financiero) al concesionario por la construcción, desarrollo, adquisición, mejora o rehabilitación de un activo en concesión y, en lugar de ello, le ceda el derecho a obtener ingresos por la explotación de dicho activo o de otro activo generador de ingresos, la entidad concedente reconocerá un pasivo diferido por los ingresos que surgen del intercambio de activos entre la entidad concedente y el concesionario.

La entidad concedente amortizará el pasivo diferido y reconocerá un ingreso, para lo cual tendrá en cuenta el plazo del acuerdo de concesión. Cuando el plazo corresponda a un período fijo de explotación, la amortización del pasivo diferido se realizará, de manera lineal, durante el plazo convenido.





DECRETO No.
DE

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

Por su parte, cuando el plazo corresponda a un periodo variable de explotación, dado que la finalización del acuerdo de concesión depende de una variable (por ejemplo, nivel de ingresos o kilómetros recorridos), el pasivo diferido se amortizará en función de dicha variable.

28.10 Tratamiento contable de acuerdos de concesión mixtos

Cuando la entidad concedente realice pagos directos al concesionario por la construcción, desarrollo, adquisición, mejora o rehabilitación de un activo en concesión y, a su vez, ceda derechos al concesionario para explotar dicho activo u otro activo generador de ingresos, la entidad concedente reconocerá por separado la parte que corresponde a pasivo financiero y la parte que corresponde a pasivo diferido.

El pasivo financiero se clasificará como un préstamo por pagar y se medirá a partir de la tasa de interés implícita del acuerdo de concesión y, en ausencia de esta, a partir de la tasa de interés incremental, que es aquella en que incurriría la entidad concedente si pidiera prestados los fondos necesarios para construir, desarrollar, adquirir, mejorar o rehabilitar el activo en concesión en un plazo y con garantías similares a las estipuladas en el acuerdo de concesión. Por su parte, el pasivo diferido se medirá por la diferencia entre el valor del activo y el valor reconocido como pasivo financiero.

Posteriormente, se reconocerá el costo asociado al pasivo financiero, a través de la tasa de interés implícita del acuerdo de concesión y, en ausencia de esta, a partir de la tasa de interés incremental. Los pagos realizados por parte de la concedente se tratarán como un menor valor de dicho pasivo.

La amortización del pasivo diferido dependerá del plazo del acuerdo de concesión. Cuando corresponda a un periodo fijo, se realizará de manera lineal durante el plazo convenido, y cuando corresponda a un periodo variable, se realizará en función de la variable que determine la finalización del acuerdo de concesión (por ejemplo, nivel de ingresos o kilómetros recorridos).

28.11 Reconocimiento de ingresos y de gastos generados por la operación y mantenimiento del activo en concesión

Si la entidad concedente compensa al concesionario por la operación y mantenimiento del activo en concesión a través de valores específicos o cuantificables durante el plazo del acuerdo de concesión, reconocerá los ingresos y gastos asociados a la operación y mantenimiento del activo en concesión en el periodo en que estos se generen. Por su parte, si la entidad





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.

DE

-----007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

concedente compensa al concesionario a través de la cesión de los derechos a obtener ingresos por la explotación del activo en concesión o de otro activo que genere ingresos, reconocerá como ingreso únicamente la amortización del pasivo diferido, por tanto, no reconocerá ingresos y gastos generados por la operación y mantenimiento del activo.

En los acuerdos de concesión en los cuales se compense al concesionario a través de la cesión de los derechos a obtener ingresos por la explotación del activo en concesión y parte de estos ingresos deban ser transferidos como contraprestación a la entidad concedente, esta reconocerá un ingreso por la amortización del pasivo diferido y, adicionalmente, reconocerá un ingreso por los recursos a recibir del concesionario.

En el caso de que los activos en concesión se entreguen únicamente para operación o mantenimiento, se reconocerán los ingresos y gastos asociados en el periodo en que estos se generen, afectando, respectivamente, las cuentas por cobrar y las cuentas por pagar.

28.12 Reconocimiento de ingresos y de gastos generados en el desarrollo de una actividad reservada a la entidad concedente

Los ingresos y gastos asociados con el desarrollo de una actividad reservada a la entidad concedente se reconocerán en el periodo en que estos se generen, afectando, respectivamente, las cuentas por cobrar y las cuentas por pagar.

28.13 Reconocimiento o revelación de otros pasivos, compromisos, pasivos contingentes y activos contingentes o derechos

La entidad concedente reconocerá o revelará otros pasivos, compromisos, pasivos contingentes y activos contingentes o derechos que surjan de un acuerdo de concesión, de conformidad con las normas de Cuentas por pagar, Provisiones, Pasivos contingentes y Activos contingentes, Cuentas por cobrar, según corresponda.

Los acuerdos de concesión pueden incluir varias formas de garantías. Cuando se otorguen garantías financieras, entre otras vías, a través de la titularización o la indemnización relativa a la deuda en que incurre el concesionario para financiar la construcción, desarrollo, adquisición o mejora de un activo en concesión, se reconocerán de conformidad con la Norma de cuentas por pagar. Cuando se otorguen garantías de rendimiento, por ejemplo, garantías de los flujos de ingresos mínimos, los cuales incluyen la compensación por déficit cuando los ingresos que obtenga el concesionario por la explotación del activo sean menores a valores especificados o cuantificables determinados en el acuerdo, se reconocerán de conformidad





ALCALDÍA DE PEREIRA

DECRETO No.
DE

----- 007

02 ENE 2020

Versión: 01

Fecha de Vigencia: noviembre 14 de 2017

"POR MEDIO DEL CUAL SE MODIFICA Y ADICIONA EL DECRETO N°.866 DEL 29 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ADOPTA EL MANUAL DE POLÍTICAS CONTABLES PARA EL MUNICIPIO DE PEREIRA, ACORDE A LA RESOLUCIÓN N°.533 DE 2015, MODIFICADA POR LA RESOLUCION N°. 484 DE 2017 EXPEDIDA POR LA CONTADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN"

con las normas de Provisiones o de Pasivos contingentes, según corresponda.

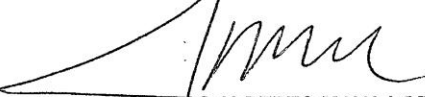
28.14 REVELACIONES

El Municipio de Pereira revelará la siguiente información:

- a) una descripción del acuerdo de concesión;
- b) los términos significativos del acuerdo que puedan afectar su valor, el calendario y la certeza de los flujos de efectivo futuros;
- c) la naturaleza y alcance de: el derecho a utilizar activos especificados, los aspectos pactados en torno a lo que se espera que el concesionario proporcione en relación con el acuerdo de concesión y los activos reconocidos como activos en concesión;
- d) los derechos a recibir activos especificados al final del acuerdo de concesión del servicio;
- e) las alternativas de renovación y cese del acuerdo; y
- f) cambios en el acuerdo de concesión que se realicen durante el periodo.

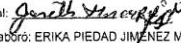
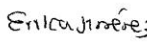
ARTICULO DECIMO PRIMERO. VIGENCIA Y DEROGATORIAS: El presente Decreto rige a partir de la fecha de su expedición y deroga las disposiciones que le sean contrarias.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE


CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ
Alcalde de Pereira


DORA PATRICIA OSPINA PARRA
Secretaria de Hacienda


LUZ ADRIANA RESTREPO RAMIREZ
Secretaria Jurídica

Revisión Legal: 
Proyecto y Elaboró: ERIKA PIEDAD JIMENEZ MARIN 
Directora Operativa de Contaduría





ALCALDIA DE PEREIRA

DECEMBER 1999 27 FEB 2020
 DECRETO No. 199 DE FEB 27

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Noviembre 14 de 2017

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNAS MODIFICACIONES EN EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2020

EL ALCALDE DE PEREIRA, en uso de sus facultades legales, en especial las conferidas por el artículo 26 del Acuerdo N° 21 de 2019 y,

CONSIDERANDO

Que la Administración Municipal requiere continuar con la ejecución de proyectos en diferentes sectores de inversión, para lo cual es necesario hacer una adición parcial de los recursos del balance de Fondos Comunes liquidados a 31 de Diciembre de 2019.

Que la Tesorería Municipal expidió certificación de los recursos del balance que se requieren adicionar.

Que el artículo 26 del Acuerdo N° 21 de 2019 establece:

Artículo 26. El Alcalde Municipal podrá incorporar y efectuar los traslados en el Presupuesto de Ingresos y Gastos durante el transcurso de la vigencia fiscal del año 2020, de los recursos con destinación específica, incluidos aquellos provenientes de convenios con las entidades descentralizadas del orden municipal. Igualmente hará por decreto la incorporación de los recursos del balance liquidados a 31 de diciembre del año 2019.

Esta disposición rige igualmente para los establecimientos públicos que hacen parte del Presupuesto General del Municipio, incorporación que harán mediante sus propios actos administrativos.

Los actos administrativos mediante los cuales se hacen tales modificaciones serán enviados al Concejo Municipal.

Por lo anteriormente expuesto,

DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO: Adicionar el Presupuesto de Ingresos en la suma de TRES MIL CUARENTA Y TRES MILLONES DE PESOS (\$3.043.000.000), así:

CODIGO	REGLON RENTISTICO	VALOR (\$)
2	RECURSOS DE CAPITAL	3.043.000.000
2.5	RECURSOS DEL BALANCE	3.043.000.000
2.5.0.0.1	De Fondos Comunes	3.043.000.000

ARTICULO SEGUNDO: Adicionar el Presupuesto de Gastos en la suma de TRES MIL CUARENTA Y TRES MILLONES DE PESOS (\$3.043.000.000), así:

SECCION 02 – ALCALDIA

CODIGO	SUBPROGRAMA	VALOR (\$)	PROYECTO
3.12.24.59	Reducción del Riesgo	936.000.000	2017660010007
3.17.26.67	Gestión de la Información para Todos	200.000.000	2017660010019

SECCION 06 – SECRETARIA DE HACIENDA

CODIGO	SUBPROGRAMA	VALOR (\$)	PROYECTO
3.17.27.69	Finanzas para el Desarrollo	1.000.000.000	2017660010063





ALCALDÍA DE PEREIRA

2019 DE 07 FEB 2020
DECRETO No. _____ DE _____

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Noviembre 14 de 2017

POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNAS MODIFICACIONES EN EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y GASTOS DEL MUNICIPIO DE PEREIRA CORRESPONDIENTE A LA PRESENTE VIGENCIA FISCAL DEL AÑO 2020

SECCION 08 - SECRETARIA DE PLANEACION

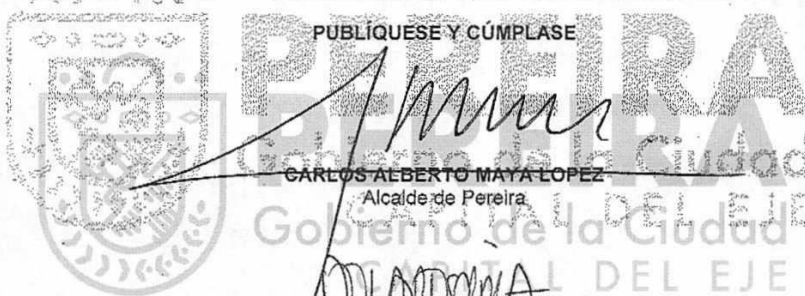
CODIGO	SUBPROGRAMA	VALOR (\$)	PROYECTO
3.17.26.67	Gestión de la Información para Todos	157.000.000	2017660010084

SECCION 17 - SECRETARIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN - TICS

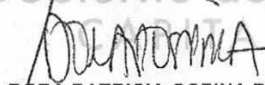
CODIGO	SUBPROGRAMA	VALOR (\$)	PROYECTO
3.17.26.66	Mejoramiento de la Gestión Administrativa	750.000.000	2017660010106

ARTICULO TERCERO: El presente acto rige a partir de la fecha de expedición.

PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE



CARLOS ALBERTO MAYA LOPEZ
 Alcalde de Pereira



DORA PATRICIA OSPINA PARRA
 Secretaria de Hacienda



LUZ ADRIANA RESTREPO RAMIREZ
 Secretaria Jurídica

Revisión Legal:

Proyectó y Elaboró: Rodrigo Gaitano G/ Subsecretaria de Asuntos Financieros

Néstor Ospina



**LA PROFESIONAL ESPECIALIZADA COORDINADORA ADMINISTRATIVA
DEL AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE**

CERTIFICA QUE:

La Gaceta Metropolitana Extraordinaria Número 29 fue revisada se tuvieron a la vista todos los documentos originales con sus respectivas firmas el cual reunió los requisitos necesarios para su publicación.

Para constancia, se firma a los treinta y un (31) días del mes de marzo de dos mil veinte (2020).



DIANA PAOLA OSPINA BARRERA
Coordinadora Administrativa