

PLAN DE ACCIÓN AÑO: 2021 PROCESO: Subdirección Transporte y Movilidad

OBJETIVO ESTRATEGICO:											
Generar condiciones de accesibilidad, seguridad, articulación, integración y complementariedad de los sistemas de transporte, el sistema vial y del desplazamiento humano, proporcionando estrategias para el desarrollo físico y socioeconómico en procura del mejoramiento de la calidad de vida de la población											
LINEA ESTRATEGICA PDM	PROYECTO DE INVERSION	META CUATRIENIO	META (CUANTIFICABLE)	ACTIVIDADES (DESCRIPCION)	INDICADOR (SEGUN LA META)	AVANCE DE CUMPLIMIENTO			PRESUPUESTO (B)		SEGUIMIENTO (DESCRIPCION)
						CALCULO DEL INDICADOR	CUATRIMESTRE I	CUATRIMESTRE I (ACUMULADO)	CUATRIMESTRE II (ACUMULADO)	PROYECTADO	
Físico Espacial		Actualizar y ajustar el Plan Integral de Movilidad Metropolitana -PMM	Elaborar un diagnostico de las condiciones y requerimientos de los subistemas de transporte masivo, colectivo, masivo y rutas asociadas	1. Realizar toma de información de campo: Aforos, encuestas, rotación de demanda visitas a las comunidades 2. Seguir a los operativos de control a la informalidad en el transporte 3. Revisión de rutas de transporte público 4. Revisión condiciones habitacionales empresas de transporte	1. No. de subistemas evaluados/ No. de subistemas autorizados 2. Visitas realizadas/visitas programadas 3. Mesas de trabajo realizadas/mesas de trabajo programadas 4. No. De rutas reestructuradas/ No. de rutas del sistema 5. Empresa revisadas/empresas habilitadas				\$ 86,494,166.85		
				1. Realizar encuestas a talleres, estaciones de servicio, empresas de transporte, conductores 2. Consulta página web MINTTRANSPORTE, FASECOLDATA, MINMINAS 3. Seguimiento recursos Fondo de Subvención 4. Análisis y evaluación tarifa usuario y Nómina por modalidades y del SITP	1. No. de estudios técnicos realizados/No. de estudios proyectados 2. No. De Proyectos de Acuerdo presentado a la Junta				\$ 81,403,143.20		
				Realizar Mantenimiento a 20 paraderos del Área Metropolitana e instalar 2 paraderos en el municipio de Dosquebradas	Diagnostico, Estudios Previos, contratación	No. de paraderos intervenidos/No. de paraderos propuestos			\$ 4,222,800.00		
				Revisión del instrumento de planificación Metropolitana PIMM	1. Diagnostico 2. Mesas de Trabajo interinstitucionales público y privado 3. Documento consolidado	Un Documento diagnostico			\$ 31,821,916.35		
	Implementación de propuestas, programas y proyectos de Transporte y Movilidad Metropolitana en La Virginia, Dosquebradas, Pereira	Actualizar el Plan Metropolitano de Seguridad Vial	Fortalecer el sistema de transporte público a partir de la implementación de un sistema de Información Metropolitana	1. Revisión a la infraestructura vial del sistema de transporte: Bahías, ciclo infraestructura, señalización de las vías 2. Identificación de los requerimientos , construcción de las bases de datos, creación de los links de información y definición de los accesos de información para el Sistema de Información Metropolitana 3. Mantener actualizada la información de 3 indicadores del servicio público de transporte (Seguridad de información a los organismos de tránsito, secretarías de infraestructura Toma de información de campo Consultas página web: DANE, Agencia Nacional de Seguridad Vial - ANSVI) 4. Establecer los requerimientos para un control tecnológico de la operación	1. Mesas de Trabajo realizadas/mesas de trabajo programadas 2. Numero de comedones diagnósticos/número de comedones programados 3. Numero de bases desarrolladas del sistema de información metropolitana/número de bases del sistema de información metropolitana 4. No. de indicaciones con información/No. de indicaciones propuestas				\$ 43,470,736.15		
				Revisión del instrumento de planificación Metropolitana PMSV	1. Diagnostico 2. Mesas de Trabajo interinstitucionales público y privado 3. Documento consolidado	Un Documento diagnostico			\$ 30,606,472.75		
				Acompañar el 100% al control y seguimiento de fuentes fijas y móviles de emisión de contaminantes	1. Articulación mesas interinstitucionales operativas de control ambiental 2. Revisión condiciones de ingreso del parque automotor 3. Articulación entre modos de transporte	1. Actos administrativos expedidos/Actos administrativos proyectados 2. Mesas de Trabajo realizadas/mesas de trabajo programadas 3. Difusos operacionales SITP año 2021/ Difusos operacionales SITP año 2020			\$ 6,709,569.00		
				Actualizar y ajustar la Política de Movilidad metropolitana	1. Mesa de trabajo interinstitucional 2. Programación de actividades Articulación entidades públicas y Privadas Convocatorias	Programas realizados/programas propuestos			\$ 17,580,372.00		
Ambiental		Actualizar y ajustar la Política de Movilidad metropolitana	Revisión de la política pública de movilidad	1. Diagnostico 2. Mesas de Trabajo interinstitucionales público y privado 3. Documento consolidado	Un Documento diagnostico				\$ 23,445,278.75		
				Realizar 3 actividades en materia de Movilidad	1. Mesa de trabajo interinstitucional 2. Programación de actividades Articulación entidades públicas y Privadas Convocatorias	Programas realizados/programas propuestos			\$ 17,580,372.00		
				Adoptar e implementar la política pública metropolitana en materia del Desarrollo Humano	1. Realización de encuestas de percepción - Visión de género en el sistema - Acceso de población discapacitada - Encuestas de satisfacción del usuario 2. Revisión condiciones tecnológicas - Cámaras - Sistema de Gestión y Control de flota	Un Informe de resultados			\$ 9,878,857.15		
				Dar respuesta a las solicitudes de tramites sobre los vehículos bajo la jurisdicción del AMCO	1. Autorización vinculación y/o desvinculación del parque automotor 2. Autorización tarjetas de operación Colocación sellos tasimetro	No. de tramites realizados/No. de tramites solicitados			\$ 30,405,194.00		
Socio Cultural		Incrementar el índice de desempeño institucional	Impulsar las investigaciones por ordenes de comparendo y dar respuesta a las PQRS y las demandas institucionales	1. Apertura de investigación 3. Análisis de descargos 3. Actos administrativos de sanción, financiación, o cierre de investigación/respuesta a recursos de reposición 4. Contratación información y respuesta PCR 5. Respuestas a solicitudes o fallos de carácter administrativo o judicial	No. de procesos impugnados/No. de procesos recibidos No. de demandas contestadas/No. de demandas instauradas No. de PCR contestadas/No. de PCR recibidas				\$ 34,571,108.80		
				Organizar los documentos del periodo 2002 al 2019 que se encuentran en el archivo de gestión y cumplir con la trazabilidad de las comunicaciones internas y externas de la Subdirección de Transporte y Movilidad	1. Revisión de las carpetas, foliación, diligenciamientos, de índice de cajas, inventario documental 2. Registro de las comunicaciones Organización de archivos y documentos	Periodo organizado (periodos en archivo de gestión) Periodos entregados en archivo centralizados en archivo de gestión			\$ 9,867,896.00		
				TOTAL (PROMEDIO)				\$ 418,525,394.00			

RESPONSABLE DE EJECUCIÓN  
 NOMBRE: DRA. ALEJON GARCIA VALENIA  
 CARGO: SUBDIRECTORA DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD

ASESORIA Y REVISIÓN  
 NOMBRE: DIANA CAROLINA VÉLEZ GIL  
 CARGO: P.J. PLANEACIÓN Y GESTIÓN

FECHA ELABORACIÓN: 31/01/2021  
 FECHA SEGUIMIENTO I:  
 FECHA SEGUIMIENTO II:  
 FECHA SEGUIMIENTO III:

