

OBJETIVO ESTRATEGICO		Formular los proyectos de los diferentes procesos misionales y estrategicos en la metodologia general ajustada (MGA) y registrarlos en el Banco de Proyectos para expedir los certificados que permitan el cumplimiento de los objetivos institucionales.						
META (CUANTIFICABLE)	ACTIVIDADES (DESCRIPCION)	INDICADOR (SEGÚN LA META)	SEGUIMIENTO				OBSERVACIONES	RECOMENDACIONES/OBSERVACIONES PLANEACION
			TRIMESTRE 1	TRIMESTRE 2 (%ACUMULADO)	TRIMESTRE 3 (%ACUMULADO)	TRIMESTRE 4 (%ACUMULADO)		
Proyectos formulados y registrados en la Metodología General Ajustada (MGA), Banco de Proyectos y municipios que conforman el AMCO	Formular, actualizar y registrar los proyectos en la Metodología General Ajustada (MGA), Banco de Proyectos y los municipios que conforman el AMCO.	proyecto solicitado/ proyecto formulado, o actualizado	25%	50%	75%	90%	Se actualizaron 2 veces los presupuestos de los 5 proyectos misionales de la institución en la plataforma MGA en el primer trimestre del año, sin embargo para el cuarto trimestre no se han generado proyectos ni los lideres de los diferentes proyectos misionales han realizado actualizaciones nuevas en estos, a pesar de los nuevos planes de Desarrollo.	ok
	Expedir certificados del Banco de Proyectos del AMCO, de acuerdo a los proyectos de inversión registrados.	(certificado expedido / Estudio previo presentado ) * 100	25%	50%	75%	100%	hasta el 03 de Diciembre de 2020 se expedieron 435 certificados del banco de proyectos cada uno de estos con su respectivo estudio previo aprobado y validado por cada uno de los responsables que intervienen en el. debido a la pandemia la evidencia de los mismos reposa en la carpeta digital denominada "certificados banco de proyectos" ubicada en el en el equipo de computo de la oficina del banco de proyectos.	ok
	Realizar seguimiento a los certificados de bancos de proyectos y a los rubros de inversión.	(No de informes presentados de los certificados de bancos de proyectos y rubros de inversión / 6 informes programados durante la vigencia) *100	17%	50%	66.66%	100%	Se realiza seguimiento a los certificados de bancos de proyectos y los rubros de inversion por medio de una matriz en excel denominada Seguimiento rubros de inversion 2020, el quinto y sexto informe bimestral se envio a través de correo electronico, el 12 de Noviembre para el quinto informe y el 28 de enero y 2 de febrero para el sexto y ultimo informe bimestral de la vigencia 2020 se enviaron estos a todos los lideres de proceso (Administrativa, Subdirección de Catastro, Subdirección de transporte y movilidad, subdirección de desarrollo metropolitano, sobre tasa a la gasolina, control interno, oficina de planeacion y Direccion).	ok
	Realizar conciliación con el Analista de Presupuesto de los Certificados de Disponibilidad Presupuestal (CDP) y los certificados de bancos de proyectos expedidos.	(No conciliaciones mensuales realizadas durante la vigencia / 12 conciliaciones programadas durante la vigencia) *100	17%	50%	66.66%	100%	en el cuarto trimestre se hace conciliación de los meses de Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre el 10 de noviembre, 30 de noviembre, 10 de diciembre y 05 de enero de 2021 respectivamente, realizando las 12 conciliaciones en el año mes a mes.	ok
<b>TOTAL PROMEDIO</b>			<b>21%</b>	<b>50%</b>	<b>71%</b>	<b>98%</b>		<b>98%</b>



**CARLO ANDRES RESTREPO SANCHEZ**  
 P.U. Analista de Proyectos



Revisó: **DIANA CAROLINA VELEZ GIL**  
 Analista de Planeación y Gestión

