

Pereira, Risaralda

Doctor  
Nicolás Albeiro Betancurth Villa  
Director AMCO

Asunto: Informe Indicadores de gestión 20-21

Cordial saludo,

Por medio del presente informe la oficina de planeación y gestión se permite socializar los resultados de los indicadores de gestión de la vigencia 20-21 en relación a los procesos misionales, estratégicos, de control y apoyo.

Remito copia a la oficina de control interno

Atentamente,

USO EXCLUSIVO AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE  
USO EXCLUSIVO AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE  
USO EXCLUSIVO AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE  
USO EXCLUSIVO AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE  
USO EXCLUSIVO AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE

DIANA CAROLINA VÉLEZ GIL  
P.U Planeación y gestión

AREA METROPOLITANA CENTRO OCCIDENTE  
Correspondencia Interna

Vigencia: 2022 - Consecutivo: I-23

Fecha de Radicación: 23/02/2022-09:16 AM

Asunto: INFORME DE INDICADORES DE GESTION 20-21.

Destinatarios: CLAUDIA PATRICIA SANTOFIOMIO LOAIZA -  
CONTROL INTE...

Enviado Por: NICOLAS BETANCURTH VILLA (100-  
DIRECCION)

Radicator: JOSE FERNANDO SALINAS ROJAS - GESTION  
ADMINISTRATIVA



# Area Metropolitana

## Centro Occidente

### INFORME HOJA DE VIDA DEL INDICADOR INDICADORES DE GESTIÓN AMCO

### III CUATRIMESTRE 2021

<b>Elaborado por:</b> Diana Carolina Vélez Gil		
<b>Cargo:</b> Analista de Planeación y Gestión		
<b>Fecha de elaboración:</b> 15/01/2021		
<b>Procesos Relacionado:</b> Misionales, Apoyo, Control y Estratégico	Página 1 de 11	Informe de Seguimiento

## 1. INTRODUCCIÓN

Con el objeto de realizar un seguimiento a la gestión del Área Metropolitana Centro Occidente, se realiza el presente informe sobre el desempeño de los indicadores de gestión levantados al tercer cuatrimestre del año 2021, en el cual se revisa su cumplimiento de cada uno de los procesos con los objetivos estratégico que apuntan a cada indicador; los datos presentados han sido reportados a la Oficina de Planeación y Gestión vencida la fecha del cronograma definido para esta vigencia y bajo los formatos establecidos.

## 2. ALCANCE

Este documento recoge los resultados de los indicadores reportados durante el último cuatrimestre del año 2021, por los responsables de los procesos de las diferentes áreas de la entidad: la Subdirección de Transporte y Movilidad, Subdirección de Desarrollo Metropolitano, Gestión y Control de Ingresos, Gestión Financiera, Gestión Jurídica, Gestión Administrativa, Gestión Tecnológica, Banco de Proyectos, Gestión Documental, Control Interno, Planeación y Gestión, oficina de control interno, el Sistema Integrado de Gestión y gestión tecnológica.

## 3. DESCRIPCIÓN METODOLÓGICA

El seguimiento a la gestión se realiza a través del monitoreo de metas programadas y se mide por medio de los indicadores que se reportan con periodicidades establecidas por las dependencias que desarrollan cada una de las actividades que se adelantan en la entidad, permitiendo determinar el porcentaje de avance o cumplimiento, el resultado al último cuatrimestre con respecto a la programación establecida por los ejecutores o responsables de cada indicador.

La importancia de la medición permite observar el grado en que se alcanzan las actividades propuestas dentro de un proceso específico. Los resultados obtenidos a través de la medición permiten mejorar la planificación, dado que es posible observar hechos en tiempo real, logrando tomar decisiones con mayor certeza y confiabilidad.

La información de cada una de las áreas es recibida por la Oficina de Planeación y Gestión a través de las hojas de vida del indicador, este informe se consolida cuatrimestralmente y se presenta como insumo para la revisión del Sistema Integrado de Gestión y debe determinar los avances de la ejecución del Área Metropolitana Centro

Occidente y establecer las causas o impedimentos en el cumplimiento con el fin de adelantar acciones correctivas, preventivas y de mejora que permitan alcanzar los resultados planificados.

Para esta medición cuatrimestral los rangos de medición son los siguientes:

Rango	Interpretación	Estado del Avance
Menor o igual al 10%	Insatisfactorio	Rojo
Mayor o igual a 11% y menor al 25%	Aceptable	Amarillo
Mayor o igual al 25%	Satisfactorio	Verde

#### 4. EVALUACIÓN DE LOS INDICADORES DE GESTIÓN POR PROCESO

En el mapa de procesos de la entidad, las acciones que se adelantan se enmarcan en cuatro macro procesos:

Estratégicos

Misionales

Apoyo

Evaluación

A continuación, se describe por proceso el comportamiento de los indicadores de gestión durante el cuarto trimestre del año 2021 reflejando la evaluación de la Gestión Área Metropolitana Centro Occidente.

#### PROCESOS ESTRATÉGICOS

En el proceso estratégico de la entidad se reúnen los indicadores de Planeación y Gestión y Sistema Integrado de Gestión. (Ver tabla No. 1).

Son seis (6) los indicadores correspondientes a ambos tipos de proceso, evaluados en el cuarto trimestre del año 2021. El resultado de estos procesos fue satisfactorio para las actividades de direccionamiento estratégico (Planeación y Gestión) se contó con un logro del 100% al tercer cuatrimestre 2021 y un 100% para las actividades del Sistema Integrado de Gestión, lo que lo sitúa en una situación satisfactoria de igual forma que el anterior.



En general el promedio de desempeño de este proceso alcanzó un cumplimiento global de 100% como indicador satisfactorio de la gestión al tercer cuatrimestre, sin embargo, es de tomar medidas en relación al comité del SIG para la actual vigencia

**Tabla No. 1 Reporte de Indicadores Estratégicos**

Tabla No. 1 Reporte de Indicadores Estratégicos						
Macro proceso	Proceso	Nombre del indicador	Cuatrimstre III	Resultado Acumulado	Rango de desempeño	Cumplimiento por proceso
ESTRATÉGICO	PLANEACION Y GESTION	Cumplimiento del plan de actividades de Planeación y Gestión	100%	100%	Satisfactorio	100%
		Cumplimiento de los Planes de Acción y de Actividades por procesos	100%	100%	Satisfactorio	
		Seguimiento a los recursos financieros para los proyectos de inversión establecidos para la vigencia del Plan de Acción	100%	100%	Satisfactorio	
	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN	Cumplimiento al Programa Anual de Auditorías Internas	100%	100%	Satisfactorio	100%
		Satisfacción del Cliente	100%	100%	Satisfactorio	
		Cumplimiento de las actividades planeadas en el cronograma de calidad	100%	100%	Satisfactorio	

## PROCESOS MISIONALES

Aquí se pueden visualizar los indicadores correspondientes a los cuatro procesos misionales de la entidad, pertenecientes a la Subdirección de Transporte y Movilidad, Subdirección de Desarrollo Metropolitano, coordinación de sobre tasa a la gasolina y subdirección de catastro multipropósito

Vemos así que ponderando los resultados de los indicadores que se pueden apreciar en la Tabla No. 2 (Reporte de Indicadores Misionales), se verifica que estos procesos alcanzan un cumplimiento del 89% que sitúa en el rango de desempeño satisfactorio, hasta la fecha del 30 de diciembre de 2021.



Sin embargo, los resultados aquí mencionados fueron: 91% para la Subdirección de Transporte y Movilidad, lo que individualmente la coloca en una calificación insatisfactoria, 100% para la Subdirección de Desarrollo Metropolitano y 100% para la Coordinación de sobre tasa a la gasolina con un promedio calificado sobre satisfactorio, subdirección de catastro multipropósito 66%.

**Tabla No. 2 Reporte de Indicadores Misionales**

Macro proceso	Proceso	Nombre del indicador	Cuatrimestre III	Resultado Acumulado	Rango de desempeño	Cumplimiento por proceso
MISIONALES	SUBDIRECCION DE TRANSPORTE Y MOVILIDAD	Diagnóstico y perfil proyecto actualizado instrumentos de planificación	100%	100%	Satisfactorio	91%
		Articulación de los sistemas de transporte en su fase de diseño	100%	100%	Satisfactorio	
		Percepción de la operación del transporte: validación calidad del servicio	72%	72%	Satisfactorio	
	SUBDIRECCION DE DESARROLLO METROPOLITANO	NÚMERO DE MESAS DE TRABAJO EN EL MARCO DE LA CONCERTACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN	100%	100%	Satisfactorio	100%
		ORGANIZACIONES EN PROCESO DE FORMALIZACIÓN	100%	100%	Satisfactorio	
		ASOCIADOS BENEFICIADOS EN EL PROGRAMA DE MERCADO LOCAL	100%	100%	Satisfactorio	
		INSTRUMENTOS DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL ACTUALIZADOS	100%	100%	Satisfactorio	
	GESTION Y CONTROL DE INGRESOS	Operativos de control a la medida y precio de los combustible	100%	100%	Satisfactorio	100%
		Fiscalización a las declaraciones de la sobretasa a la gasolina	100%	100%	Satisfactorio	
		Control al porte de permisos de publicidad móvil	100%	100%	Satisfactorio	
		Ofertar la aplicación del Modelo de Control AMCO y sus Nueve Estrategias, a los entes territoriales	100%	100%	Satisfactorio	
	SUBDIRECCIÓN DE CATASTRO MULTIPROPOSITO	Porcentaje de resolución oportuna de trámites de oficina	30%	30%	Satisfactorio	66%
		Porcentaje de resolución oportuna de trámites de terreno	55%	55%	Satisfactorio	
		Porcentaje de resolución de saldos IGAC	60%	60%	Satisfactorio	
		Porcentaje de municipios actualizados	67%	67%	Satisfactorio	
		Porcentaje de predios urbanos actualizados para municipios en Actualización Catastral	100%	100%	Satisfactorio	
		Porcentaje de predios rurales actualizados para municipios en Actualización Catastral	79%	79%	Satisfactorio	
		Porcentaje de incremento de predios catastrales	3%	3%	Insatisfactorio	
		Porcentaje de incremento de base catastral	114%	114%	Satisfactorio	
		Porcentaje de cumplimiento Plan de Operaciones IDE	88%	88%	Satisfactorio	

## PROCESOS DE APOYO

Los procesos de apoyo con indicadores de gestión formulados ascienden a 7, generando 29 indicadores asociados a sus diferentes actividades, los cuales alcanzaron un porcentaje de cumplimiento del 92%, lo que ubica el resultado en un estado de avance Satisfactorio. Es importante tener presente que la meta promedio establecida para cada cuatrimestre del año es del 33%, lo que indica que para el cierre del cuarto cuatrimestre el panorama resulto positivo.

Iniciando con el proceso de gestión financiera se cuentan dentro de este, 8 indicadores, frente a los cuales se generó un cumplimiento de 94%, es decir un nivel satisfactorio frente a la calificación establecida para el segundo cuatrimestre de la vigencia 2021. Los indicadores de la oficina jurídica, orientados a garantizar que los procesos que se ejecutan en la Entidad, se realicen bajo el régimen jurídico y legal de las áreas metropolitanas y Entidades públicas, se componen de 3 líneas que alcanzaron un promedio de cumplimiento del 100%, es decir un nivel satisfactorio en relación a los doce meses del año.

El proceso de Gestión Administrativa, se compone de cuatro indicadores, los cuales arrojan un promedio de cumplimiento del 95%, es decir dentro de un rango satisfactorio.

Sin embargo, adicional, está conformada por el proceso perteneciente a la gestión tecnológica, el cual genero un porcentaje de cumplimiento aceptable al cerrar la vigencia, ascendiendo al 79%

Banco de proyectos estableció para el tercer cuatrimestre de la vigencia 2021, tres indicadores, los cuales alcanzaron un porcentaje de avance del 88%, lo que indica que se cuenta con un rango satisfactorio. Dentro del mismo está la responsabilidad del proceso de gestión documental el cual llega a un cumplimiento del 83% en promedio, sin embargo, se evidencia un incumplimiento en el segundo indicador respecto a la línea base y meta del mismo lo que sugiere plan de mejoramiento



Finalmente la oficina de comunicaciones presento un cierre de indicadores del 100% lo que ubica al proceso en una calificación satisfactoria, dejando el precedente que a la fecha la oficina de calidad no conoce el actual plan de comunicaciones

**Tabla No. 3 Reporte de Indicadores de Apoyo**

Macro proceso	Proceso	Nombre del indicador	Cuatrimestre II	Resultado Acumulado	Rango de desempeño	Cumplimiento por proceso
APOYO	GESTION FINANCIERA	Reportes presentados sin extemporaneidad	66%	66%	Satisfactorio	72%
		Eficiencia en Pagos	66%	66%	Satisfactorio	
		Ejecución trimestral del Presupuesto	156%	83%	Satisfactorio	
		Gestión Presupuestal de Ingresos	49%	49%	Satisfactorio	
		Gestión Presupuestal de Gastos	76%	76%	Satisfactorio	
		Gestión Presupuestal de Gastos	75%	75%	Satisfactorio	
		Pago de Cuentas por Pagar	94%	94%	Satisfactorio	
		Eficacia del Plan de Actividades	68%	68%	Satisfactorio	
	GESTION JURIDICA	Derechos de Petición	50%	50%	Satisfactorio	50%
		Contratación	50%	50%	Satisfactorio	
		Representación Judicial	50%	50%	Satisfactorio	
	GESTION ADMINISTRATIVA	Eficacia en el plan de actividades de la Gestión Administrativa	87%	87%	Satisfactorio	60%
		Eficacia del Programa Estratégico de talento humano	55%	55%	Satisfactorio	



Gobierno de la Ciudad  
CAPITAL DEL EJE

DE TODOS



Nueva visión de futuro



		Eficacia en la ejecución del plan anual de trabajo en SST	66%	66%	Satisfactorio	
		Clima Organizacional	33%	33%	Satisfactorio	
	GESTION TECNOLÓGICA	Disponibilidad de Sistemas de Información	40%	40%	Satisfactorio	29%
		Nivel de efectividad en la solución de incidentes de servicios tecnológicos	40%	40%	Satisfactorio	
		Número de horas de sensibilizaciones al personal de la entidad en Seguridad y Privacidad de la Información	0%	0%	Insatisfactorio	
		Avance en la implementación de la política de gobierno digital en la entidad	25%	25%	Satisfactorio	
		Gestionar la actualización del INTRANET-PAGINA WEB del AMCO	40%	40%	Satisfactorio	
	GESTIÓN DOCUMENTAL	Crear unidad e identidad del proceso de gestión documental frente a la organización e intervención archivística.	66%	66%	Satisfactorio	44%
		Garantizar la consolidación de los archivos desde la organización técnica	66%	66%	Satisfactorio	
		Aumentar el cumplimiento de los requisitos de la normatividad archivística vigente.	0%	0%	Insatisfactorio	
	PROYECTO	Nivel de registro de proyectos en MGA	66%	66%	Satisfactorio	66%

		Nivel de ejecución de certificados de bancos de proyectos	66%	66%	Satisfactorio	
		% de conciliaciones entre CDP y Certificados de Bancos de Proyectos	50%	50%	Satisfactorio	
	COMUNICACIONES	Visibilización del AMCO a través de los medios de comunicación institucionales	66%	66%	Satisfactorio	37%
		Visibilización del AMCO a través de los medios de comunicación regionales	23%	23%	Aceptable	
		Articulación del AMCO con actores directos	23%	23%	Aceptable	

## PROCESO DE EVALUACIÓN

La Oficina de Control Interno con corte a diciembre 30 de 2021 presento un cumplimiento de 100%, lo que sitúa el proceso en un rango satisfactorio:

**Tabla No. 4 Reporte de Indicadores de evaluación**

Macro proceso	Proceso	Nombre del indicador	Cuatrimestre lii	Resultado Acumulado	Rango de desempeño	Cumplimie nto por proceso
<b>EVALUACIÓN</b>	<b>OFICINA DE CONTROL INTERNO</b>	Cumplimiento del plan de acción de Control interno	100%	100%	Satisfactorio	100%
		Cumplimiento de los planes de mejoramiento interno	100%	100%	Satisfactorio	
		Normogramas de los procesos actualizados	100%	100%	Satisfactorio	

## 5. OBSERVACIONES A LOS PROCESOS

Es importante reconocer que los procesos misionales generaron un buen desempeño durante la vigencia 2021 y que el proceso de subdirección de catastro multipropósito presenta dos indicadores atípicos que obedecen a incrementos porcentuales de una vigencia respecto a otra. Del proceso de subdirección de catastro tampoco solo se puede recibir información hasta final del periodo.

## 6. CONCLUSIONES

Se concluye de acuerdo con los resultados de los indicadores que la gestión del Área Metropolitana Centro Occidente es satisfactoria con un porcentaje de cumplimiento del 55% y que los procesos, en su mayoría tuvieron un desempeño satisfactorio; es decir, que se han alcanzado las metas planificadas. El análisis de cada uno de los indicadores está registrado en la hoja de vida del indicador que reposa en el archivo de planeación y gestión de la entidad.

PROCESOS MISIONALES, DE APOYO, CONTROL Y ESTRATEGICOS	CUATRIMESTRE III
DESARROLLO METROPOLITANO	100%
TRANSPORTE Y MOVILIDAD	91%
GESTION Y CONTROL DE INGRESOS	100%
CATASTRO MULTIPROPOSITO	66%
GESTION FINANCIERA	94%
GESTION ADMINISTRATIVA	95%
GESTION TECNOLOGICA	79%
GESTION JURIDICA	100%
GESTION BANCO DE PROYECTOS	91%
GESTION DOCUMENTAL	83%
CONTROL INTERNO	100%
PLANEACION Y GESTION	100%
SISTEMA INTEGRADO DE CALIDAD	100%
OFICINA DE CONTROL INTERNO	100%
<b>CUMPLIMIENTO INDICADORES DE GESTION</b>	<b>92%</b>

## 7. RECOMENDACIONES

Se genera recomendación frente al cumplimiento de los indicadores de gestión de la oficina de archivo dado que se ubicaron por debajo de la línea base, así mismo el proceso de gestión financiera obtuvo al cierre de la vigencia 3 indicadores por debajo de la línea base puntualmente y ejecución trimestral del presupuesto, gestión presupuestal de gastos, y transporte y movilidad, esto dado que presenta un cumplimiento aceptable y podría verse afectado el alcance de la meta para lo que resta del año.

Así mismo se requiere apoyo por parte de la dirección esto dado que Se comunicó la necesidad frente al cumplimiento y entrega de instrumentos como indicadores de gestión por parte de la Subdirección de catastro Multipropósito durante la vigencia 2019, 2021 y primer y segundo cuatrimestre 2021, así mismo se dejan observaciones para que sean tenidas en cuenta por parte de la oficina de control interno



 **PEREIRA**  
Gobierno de la Ciudad  
**DIANA CAROLINA VELEZ GIL**  
Analista de Planeación y Gestión



 **La Virginia**  
Nueva visión de futuro

Sede Principal: Calle 25 No. 7-48 Unidad Administrativa El Lago pisos 2, 7, 10 y 14  
Sede Catastro: Carrera 10 # 17-55 Piso 3 Edificio Torre Central Pereira.  
PBX.3356535 y 3357218 Fax (096) 3352279  
Página Web: [www.amco.gov.co](http://www.amco.gov.co)  
Pereira – Risaralda – Colombia